



ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
และสารสนเทศ

แบบประเมินผลการฝึกงานของนักศึกษา

King Mongkut's University of Technology North Bangkok

Practical Training Evaluation Form

คำชี้แจง

1. ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ควบคุมการฝึกงานของนักศึกษาฝึกงาน หรือเป็นบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำหน้าที่แทน
2. เอกสารชุดนี้ใช้ประกอบการพิจารณาการผ่านการฝึกงานของนักศึกษา เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้ว ขอความร่วมมือ ใส่ซอง ปิดผนึก *ไม่อนุญาตให้นักศึกษาทราบผลการประเมิน* หลักจากปิดผนึกสามารถส่งแบบประเมินที่นักศึกษาโดยตรงเพื่อนำส่งให้ภาควิชาฯ ต่อไป

ข้อมูลนักศึกษา (นักศึกษาเป็นผู้กรอกข้อมูล)

ชื่อนักศึกษาสกุล.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

ชั้นปีที่ ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษาที่.....

ชื่อสถานประกอบการ.....

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน.....

ปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ ขอขอบพระคุณที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบประเมินผล

โทรศัพท์ 02-555-2000 ต่อ 4601 โทรสาร 02-555-2189

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องหมายเลข 1, 2, 3, 4, 5 ตามความเห็นของท่าน ในแต่ละหัวข้อ การประเมิน โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าสำหรับระดับความคิดเห็นดังนี้

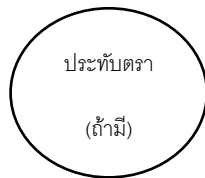
5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1. ระเบียบวินัย (20 คะแนน)					
1.1 การแต่งกายสุภาพเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ					
1.2 การตรงต่อเวลาสม่ำเสมอในการปฏิบัติงาน					
1.3 การปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต					
1.4 ความอดทนและขยันหมั่นเพียร					
2. พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน (20 คะแนน)					
2.1 การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน					
2.2 ทักษะคิดที่มีต่องานและหน่วยงาน					
2.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการปรับปรุงการทำงาน					
2.4 ความตั้งใจและความสนใจในงาน					
3. ผลงาน (20 คะแนน)					
3.1 ปฏิบัติงานถูกต้องตามรูปแบบและหลักเกณฑ์					
3.2 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยในเวลาที่กำหนด					
3.3 เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน					
3.4 ผลงานมีคุณภาพได้มาตรฐาน					

4. วิธีการปฏิบัติงาน (20 คะแนน)					
4.1 ใช้วัสดุอย่างประหยัด					
4.2 ทำงานถูกต้องตามขั้นตอน					
4.3 คำนึงถึงหลักความปลอดภัย ความปลอดภัย					
4.4 ใช้เครื่องมืออุปกรณ์อย่างระมัดระวังและถูกต้อง					
5. มนุษยสัมพันธ์ (20 คะแนน)					
5.1 ความมีน้ำใจให้ความร่วมมือและประสานงานกับผู้อื่น					
5.2 ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม					
5.3 ความสุภาพอ่อนน้อมรู้จักกาลเทศะ					
5.4 ความสามารถในการแสดงความคิดเห็นและรับฟังผู้อื่น					
รวมคะแนนแต่ละช่อง					
ผลรวม					

ผลการประเมิน ผ่าน ไม่ผ่าน

หมายเหตุ : ผู้ที่จะผ่านการประเมินผลการฝึกงานจะต้องได้ค่าคะแนนไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน



ลงชื่อ(ผู้ประเมิน).....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....วันที่ประเมิน

ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ ขอขอบพระคุณที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบประเมินผล
โทรศัพท์ 02-555-2000 ต่อ 4601 โทรสาร 02-555-2189

โปรดให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา

จุดเด่นของนักศึกษาฝึกงาน	ข้อควรปรับปรุงของนักศึกษาฝึกงาน
หากนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว ท่านหรือองค์กรของท่านจะรับนักศึกษาผู้เข้าทำงานในองค์กรท่านหรือไม่ <input type="checkbox"/> รับ <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ <input type="checkbox"/> ไม่รับ	